

---

**ADATVÉDELMI ÉS**  
**ADATBIZTONSÁGI SZABÁLYZAT**

FERTŐ-HANSÁG NEMZETI PARK  
IGAZGATÓSÁG

*Hatályba lépés időpontja: 2014. április 1.*

A Fertő-Hanság Nemzeti Park Igazgatóság az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 24. § (3) bekezdés alapján az alábbi

## **ADATVÉDELMI ÉS ADATBIZTONSÁGI SZABÁLYZAT**

-ot alkotja:

### **1. fejezet**

#### **A szabályzat célja és hatálya**

- 1.1 E szabályzat célja, hogy meghatározza a Fertő-Hansági Nemzeti Park Igazgatóságnál (a továbbiakban: Adatkezelő) vezetett nyilvántartások működésének törvényes rendjét, valamint biztosítsa az adatvédelem alkotmányos elveinek, az adatbiztonság követelményeinek érvényesülését és megakadályozza a jogosulatlan hozzáférést, az adatok jogosulatlan megváltoztatását, nyilvánosságra hozatalát. A szabályzat célja továbbá, hogy az Adatkezelőnél biztosítsa az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (továbbiakban: Infotv.) előírásai alapján a közérdekű adatok nyilvánosságát.
- 1.2 A szabályzat hatálya kiterjed az Adatkezelő minden szervezeti egységénél folytatott valamennyi adatkezelésre, amely során személyes adatokat kezelnek.
- 1.3 Jelen szabályzat célja az Adatkezelő adatkezelési dokumentációs rendszerének megfeleltetése a hatályos törvényi szabályozásnak, továbbá a munkavállalók és ügyfelek személyes adatainak jogszabálynak megfelelő kezelése, az érintett kör megfelelő tájékoztatása az adatkezelési rendszerről

### **2. fejezet**

#### **Az adatvédelem alapfogalmai**

- 2.1 Az adatvédelem alapfogalmai és elvei:
  - 2.1.1 **Személyes adat:** bármely meghatározott (azonosított vagy azonosítható) természetes személlyel (a továbbiakban: *érintett*) kapcsolatba hozható adat, az adatból levonható, az érintettre vonatkozó következtetés. A személyes adat az adatkezelés során mindaddig megőrzi e minőségét, amíg kapcsolata az érintettel helyreállítható. A személy különösen akkor tekinthető azonosíthatónak, ha őt - közvetlenül vagy közvetve - név, azonosító jel, illetőleg egy vagy több, fizikai, fiziológiai, mentális, gazdasági, kulturális vagy szociális azonosságára jellemző tényező alapján azonosítani lehet;
  - 2.1.2 **Különleges adat:**
    - a) a faji eredetre, a nemzeti és etnikai kisebbséghez tartozásra, a politikai véleményre vagy pártállásra, a vallásos vagy más világnézeti meggyőződésre, az érdekképviselési szervezeti tagságra,

- b) az egészségi állapotra, a kóros szenvedélyre, a szexuális életre vonatkozó adat, valamint a bűnügyi személyes adat;

- 2.1.3 **Bűnügyi személyes adat:** a büntetőeljárás során vagy azt megelőzően a bűncselekménnyel vagy a büntetőeljárással összefüggésben, a büntetőeljárás lefolytatására, illetőleg a bűncselekmények felderítésére jogosult szerveknél, továbbá a büntetés-végrehajtás szervezeténél keletkezett, az érintettel kapcsolatba hozható, valamint a büntetett előéletre vonatkozó személyes adat;
- 2.1.4 **Közérdekű adat:** az állami vagy helyi önkormányzati feladatot, valamint jogszabályban meghatározott egyéb közfeladatot ellátó szerv vagy személy kezelésében lévő, valamint a tevékenységére vonatkozó, a személyes adat fogalma alá nem eső, bármilyen módon vagy formában rögzített információ vagy ismeret, függetlenül kezelésének módjától, önálló vagy gyűjteményes jellegétől;
- 2.1.5 **Közérdekből nyilvános adat:** a közérdekű adat fogalma alá nem tartozó minden olyan adat, amelynek nyilvánosságra hozatalát vagy hozzáférhetővé tételét törvény közérdekből elrendeli;
- 2.1.6 **Hozzájárulás:** az érintett kívánságának önkéntes és határozott kinyilvánítása, amely megfelelő tájékoztatáson alapul, és amellyel félreérthetetlen beleegyezését adja a rá vonatkozó személyes adatok - teljes körű vagy egyes műveletekre kiterjedő - kezeléséhez;
- 2.1.7 **Tiltakozás:** az érintett nyilatkozata, amellyel személyes adatainak kezelését kifogásolja, és az adatkezelés megszüntetését, illetve a kezelt adatok törlését kéri;
- 2.1.8 **Adatkezelő:** az a természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki vagy amely a személyes adatok kezelésének célját meghatározza, az adatkezelésre (beleértve a felhasznált eszközt) vonatkozó döntéseket meghozza és végrehajtja, vagy az általa megbízott adatfeldolgozóval végrehajthatja;
- 2.1.9 **Adatkezelés:** az alkalmazott eljárástól függetlenül a személyes adatokon végzett bármely művelet vagy a műveletek összessége, így például gyűjtése, felvétele, rögzítése, rendszerezése, tárolása, megváltoztatása, felhasználása, továbbítása, nyilvánosságra hozatala, összehangolása vagy összekapcsolása, zárolása, törlése és megsemmisítése, valamint az adatok további felhasználásának megakadályozása. Adatkezelésnek számít a fénykép-, hang- vagy képfelvétel készítése, valamint a személy azonosítására alkalmas fizikai jellemzők (pl. ujj- vagy tenyérnyomat, DNS-minta, íriszkép) rögzítése is;
- 2.1.10 **Adattovábbítás:** ha az adatot meghatározott harmadik személy számára hozzáférhetővé teszik;
- 2.1.11 **Nyilvánosságra hozatal:** ha az adatot bárki számára hozzáférhetővé teszik;
- 2.1.12 **Adattörlés:** az adatok felismerhetetlenné tétele oly módon, hogy a helyreállításuk többé nem lehetséges;
- 2.1.13 **Adatzárolás:** az adatok továbbításának, megismerésének, nyilvánosságra hozatalának, átalakításának, megváltoztatásának, megsemmisítésének, törlésének,

összekapcsolásának vagy összehangolásának és felhasználásának véglegesen vagy meghatározott időre történő lehetetlenné tétele;

- 2.1.14 **Adatmegsemmisítés:** az adatok vagy az azokat tartalmazó adathordozó teljes fizikai megsemmisítése;
- 2.1.15 **Adatfeldolgozás:** az adatkezelési műveletekhez kapcsolódó technikai feladatok elvégzése, függetlenül a műveletek végrehajtásához alkalmazott módszertől és eszköztől, valamint az alkalmazás helyétől;
- 2.1.16 **Adatfeldolgozó:** az a természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki vagy amely az adatkezelő megbízásából - beleértve a jogszabály rendelkezése alapján történő megbízást is - személyes adatok feldolgozását végzi;
- 2.1.17 **Személyesadat-nyilvántartó rendszer (nyilvántartó rendszer):** személyes adatok bármely strukturált, funkcionálisan vagy földrajzilag centralizált, decentralizált vagy szétszórótt állománya, amely meghatározott ismérvek alapján hozzáférhető;
- 2.1.18 **Adatállomány:** az egy nyilvántartó rendszerben kezelt adatok összessége;
- 2.1.19 **Harmadik személy:** olyan természetes vagy jogi személy, illetve jogi *személyiséggel* nem rendelkező szervezet, amely vagy aki nem azonos az érintettel, az adatkezelővel vagy az adatfeldolgozóval;
- 2.1.20 **EGT-állam:** az Európai Unió tagállama és az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes más állam, továbbá az az állam, amelynek állampolgára az Európai Közösség és tagállamai, valamint az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban nem részes állam között létrejött nemzetközi szerződés alapján az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes állam állampolgárával azonos jogállást élvez;
- 2.1.21 **Harmadik ország:** minden olyan állam, amely nem EGT-állam.
- 2.2 **Az adatkezelés célhoz kötöttsége és arányossága:** személyes adatot kezelni csak meghatározott célból, jog gyakorlása és kötelezettség teljesítése érdekében lehet, a cél eléréséhez szükséges minimális mértékben és ideig. Ha az adatkezelés célja megszűnt, vagy az adatok kezelése egyébként jogellenes, az adatokat törölni kell.

## 3. fejezet

### Az adatkezelések szabályai

- 3.1 Személyes adat az Adatkezelőnél akkor kezelhető, ha ahhoz az érintett írásban hozzájárult, vagy törvény, illetve törvényi felhatalmazás alapján az Adatkezelő szabályzata elrendeli.
- 3.2 Az érintettel az adat felvétele előtt közölni kell az adatkezelés célját, valamint azt, hogy az adatszolgáltatás önkéntes vagy kötelező. Kötelező adatszolgáltatás esetén meg kell jelölni az adatkezelést elrendelő jogszabályt.
- 3.3 Az Adatkezelő szervezeti egységeinél adatkezelést végző alkalmazottak és megbízásból még adatkezelést végző szervezetek alkalmazottjai kötelesek a megismert személyes adatokat üzleti titokként megőrizni. A személyes adatokat kezelő és azokhoz hozzáférési lehetőséggel rendelkező személyek kötelesek **Titoktartási nyilatkozatot** tenni. (2. sz. melléklet)
- 3.4 Adattovábbítás, adatkezelések összekapcsolása
- 3.4.1 Az Adatkezelőn kívüli adattovábbítás és a különböző adatkezelések akkor kapcsolhatók csak össze, ha:
- az érintett ehhez hozzájárult,
  - ezt a törvény megengedi,
- és ha az adatkezelés feltételei minden egyes személyes adatra nézve teljesülnek.
- 3.4.1.1 Személyes adat akkor is kezelhető, ha az érintett hozzájárulásának beszerzése lehetetlen vagy aránytalan költséggel járna, és a személyes adat kezelése az adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítése céljából szükséges, vagy az adatkezelő vagy harmadik személy jogos érdekének érvényesítése céljából szükséges, és ezen érdek érvényesítése a személyes adatok védelméhez fűződő jog korlátozásával arányban áll.

Ha a személyes adat felvételére az érintett hozzájárulásával került sor, az adatkezelő a felvett adatokat törvény eltérő rendelkezésének hiányában

- a) a rá vonatkozó jogi kötelezettség teljesítése céljából, vagy
- b) az adatkezelő vagy harmadik személy jogos érdekének érvényesítése céljából, ha ezen érdek érvényesítése a személyes adatok védelméhez fűződő jog korlátozásával arányban áll

további külön hozzájárulás nélkül, valamint az érintett hozzájárulásának visszavonását követően is kezelheti.

Személyes adatot kezelni csak meghatározott célból, jog gyakorlása és kötelezettség teljesítése érdekében lehet. Az adatkezelésnek minden szakaszában meg kell felelnie a célnak, továbbá az adatok felvételének és kezelésének tisztességesnek kell lennie.

3.4.1.2 Csak olyan személyes adat kezelhető, amely az adatkezelés céljának megvalósulásához elengedhetetlen, a cél elérésére alkalmas, és csak a cél megvalósulásához szükséges mértékben és ideig.

Személyes adat csak megfelelő tájékoztatáson alapuló beleegyezéssel kezelhető.

3.4.1.3 Az érintettel az adatkezelés megkezdése előtt közölni kell, hogy az adatkezelés hozzájáruláson alapul vagy kötelező. Az érintettet - egyértelműen, közérthetően és részletesen - tájékoztatni kell az adatai kezelésével kapcsolatos minden tényről, így különösen az adatkezelés céljáról és jogalapjáról, az adatkezelésre és az adatfeldolgozásra jogosult személyéről, az adatkezelés időtartamáról, arról, ha az érintett személyes adatait az adatkezelő az érintett hozzájárulásával és az adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítése vagy harmadik személy jogos érdekének érvényesítése céljából kezeli, illetve arról, hogy kik ismerhetik meg az adatokat. A tájékoztatásnak ki kell terjednie az érintett adatkezeléssel kapcsolatos jogaira és jogorvoslati lehetőségeire is.

3.4.1.4 Az adatkezelés során biztosítani kell az adatok pontosságát, teljességét, naprakészségét, valamint azt, hogy az érintettet csak az adatkezelés céljához szükséges ideig lehessen azonosítani.

### **3.4.2 Adattovábbítás külföldre**

3.4.2.1 Személyes adat az országból külföldi adatkezelő részére csak akkor továbbítható, ha ahhoz az érintett hozzájárult, vagy törvény azt lehetővé teszi, vagy arról nemzetközi szerződés rendelkezik, feltéve, hogy a harmadik ország joga - az Európai Unió által meghatározott - megfelelő védelmet biztosít az átadott adatok kezelése során.

3.4.2.2 Az EGT-államokba irányuló adattovábbítást úgy kell tekinteni, mintha a Magyar Köztársaság területén belüli adattovábbításra kerülne sor.

### **3.5 Adatbiztonsági rendszabályok**

3.5.1 A számítógépes hálózaton tárolt adatok

3.5.1.1 A hálózaton tárolt adatok biztonsága érdekében a szerveren folyamatos tükrözéssel kell az adatvesztést elkerülni.

3.5.1.2 A személyes adatokat tartalmazó adatbázisok aktív adataiból rendszeres mentést kell végezni. A mentés a központi szerver teljes adatállományára vonatkozik és mágneses adathordozóra történik. A lementett adatokat tároló mágneses adathordozót az erre a célra kialakított páncéldobozban kell tárolni tűzbiztos helyen és módon.

### 3.5.1.3 Vírusvédelem

A személyes adatokat kezelő hálózaton a vírusvédelemről folyamatosan kell gondoskodni.

### 3.5.1.4 Hozzáférés-védelem

A társaság hálózatán kezelt személyes adatokat, adatállományok hozzáférését felhasználói névvel és jelszóval kell biztosítani. A személyes adatok nyilvánosságra hozatalát technikailag nem lehet megakadályozni, ezért ezen szabályzat 3. fejezet 3.3. pontja szerinti üzleti titok kezelést kell alkalmazni.

### 3.5.1.5 Hálózati védelem

A rendelkezésre álló számítástechnikai eszközökkel, azok alkalmazásával meg kell akadályozni, hogy a hálózathoz illetéktelen személyek hozzáférhessenek.

## 4. fejezet

### Adatkezelőnél megvalósuló adatkezelések

Az adatkezelés helye:

- 9435 Sarród, Rév-Kócsagvár

#### 4.1 Ügyféladatok kezelése

A látogatók személyes adatai kerülnek kezelésre az alábbiakban:

- Szálláshelyek igénybevétele: Írásos bejelentkezés alapján történik a Fertő-Hanság Nemzeti Park Igazgatóság szálláshelyein.
- Kerékpárkölcsönzés: A kölcsönzést a kölcsönzés helyszínén kitöltött és aláírt kerékpárkölcsönző lap kitöltésével rögzíti az Adatkezelő.
- Túravezetés, kerékpár túra szervezés: Egyéni, ill. családok számára hirdetett programok esetén: számítógépes programnyilvántartásban kerülnek az Adatkezelő által rögzítésre az adatok.  
Csoportok számára hirdetett programok esetén:  
Írásos megrendelés szükséges. Formanyomtatvány erre nincs, az előzetes telefonos egyeztetéskor jelezi az Adatkezelő a megrendelőknek, hogy milyen adatokat kér.
- Lovaskocsi bérlés: A lovas kocsis programokat külsős szolgáltató bonyolítja. Az Adatkezelő csak közvetít, adatokat csak abban az esetben kér, ha a lovas kocsis programot az Adatkezelő által biztosított terepi programmal kötik össze a jelentkezők. Ebben az esetben a túrára jelentkezés szabályai érvényesek.
- Fotós, leshely bérlés
- Horgászat a Fertő-tavon

- Erdei Iskola, Erdei Óvoda táborok szervezése.

#### 4.1.1 Látogatói adatkezelések

**adatkezelés célja:** az adatkezelő tevékenységével összefüggő szolgáltatások igénybevétele, szállásbérlés, kerékpárkölcsönzés, Túravezetés, Kerékpártúrára jelentkezés, lovaskocsi bérlés, fotós, illetve leshely bérlése, valamint horgászjegy igénylése céljából.

**kezelt adatok köre szállásigénylés esetén:** A jelentkezési lapon (nem formanyomtatvány) a jelentkező neve, címe, elérhetőségei (e-mail, telefonszám) szerepelnek.

A szállásbejelentő lap, amelyet a vendég vagy csoport a megérkezéskor tölt ki az alábbi adatokat tartalmazza: vendég neve, lakcíme, születési helye, ideje, személyi igazolvány száma, aláírás továbbá mindezekon felül: szoba száma, érkezés napja, távozás napja, vendégéjszaka száma, fizetendő idegenforgalmi adó (IFA), IFA mentes éjszaka száma, IFA mentesség jogcíme, és nyilatkozat

**kezelt adatok köre kerékpár kölcsönzés esetén :** A kerékpár kölcsönző lap a következő adatokat tartalmazza: kölcsönző személy neve, lakcíme személyi igazolvány száma, és aláírása

**kezelt adatok köre túravezetésre, kerékpártúrára jelentkezéshez:** Egyéni, ill. családok számára hirdetett programok esetén rögzítésre kerül: Jelentkező neve, telefonszáma, résztvevők száma (x fő)

A szolgáltatás elszámolására kialakított nyomtatványon a jelentkező aláírása, a számlázási címe és posta címe szerepelnek.

Csoportok számára hirdetett programok esetén: Az Adatkezelő előzetes telefonos egyeztetés alkalmával jelzi a megrendelőnek milyen adatok szükségesek. Ebben szerepel pl. iskolai csoport esetén: jelentkező csoport neve, a csoport cím, elérhetőségei (tel., fax, e-mail) csoportvezető / képviselő neve, elérhetősége (ált. telefonszám)és aláírása

**kezelt adatok köre lovaskocsi bérlés esetén :** A lovas kocsis programokat külsős szolgáltató bonyolítja, a Fertő-Hanság Nemzeti Park Igazgatóság csak közvetít, adatok csak abban az esetben kerülnek rögzítésre, ha a lovas kocsis programot a Fertő-Hanság Nemzeti Park Igazgatóság által biztosított terepi programmal kötik össze a jelentkezők. Abban az esetben a túrára jelentkezés szabályai érvényesek.

**kezelt adatok köre fotós, leshely bérlés esetén:** A bérlő neve, elérhetőségei (telefonszám, email cím)

**kezelt adatok köre horgászjegy igénylés:** Területi horgászjegy kerül kiadásra, melynek feltétele az állami horgászengedély megléte. Személyes adatok rögzítése nem történik.



**adatkezelés jogalapja:**

- érintett beleegyezése (az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 5. § (1) a))

**adattárolás határideje:** az adatfelvételtől számított 8 év.

**adattárolás módja:** papíralapon és elektronikusan.

#### **4.1.2 Ügyfélszolgálati/információs irodán történő adatkezelés**

Az Igazgatóságnál Információs iroda működik, ahol Igazgatósághoz beérkező telefonok fogadása megtörténik. Amennyiben az osztály hatáskörébe tartozó témában keresik az Igazgatóságot úgy ott helyben történik a válaszadás; amennyiben más osztályt érintő információszolgáltatás merül fel, abban az esetben továbbításra kerül a kérdés az illetékesek felé (telefonos kapcsolás útján, ill. levelek továbbításával).

**Panaszkezelés**

Amennyiben valaki panasszal kíván élni az Igazgatóság irányába, azt írásban, az Igazgatónak címezve megteheti az Adatkezelő központi elérhetőségeire fax, e-mail vagy postai úton elküldött levélével.

**adatkezelés célja:** ügyfélpanaszok felvétele, valamint egyéb ügyek intézése az Igazgatóságnál.

**kezelt adatok köre:** panasztevő, érdeklődő neve, elérhetőségei (telefonszám, email cím, lakcím)

**adatkezelés jogalapja:**

- érintett beleegyezése (az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 5. § (1) a) és 6. § (6))

**adattárolás határideje:** a panasz kivizsgálása és érintett kiértesítése

**adattárolás módja:** papíralapon.

Az ügyfelek adatkezelésére vonatkozóan adatvédelmi tájékoztató készült, amelynek célja az ügyfelek előzetes tájékoztatása az adatkezelésről. Ez a tájékoztató elérhető az ügyfelek számára nyitva álló információs iroda fogadótérben – tartalma e szabályzat 3. számú mellékletét képezi.

#### **4.1.3 Erdei Iskola, Erdei óvoda nyári táborok szervezése (adatkezelés nyilvántartási száma: NAIH-...../201...)**

Az erdei iskola, erdei óvoda, nyári táborok esetén a jelentkezés írásos formában érkezik az Igazgatósághoz. A főbb adatokat a számítógépes szállás és csoportvezetési nyilvántartásába rögzíti az Adatkezelő

A megérkező csoportnak a szálláshely elfoglalása előtt a szállásbejelentőt is ki kell töltenie.

Nyári táborokra való jelentkezéshez formanyomtatvány áll a jelentkezők rendelkezésére.

Mindezek mellett a táborozásban résztvevő kiskorú gyermek egészségügyi alkalmasságáról egy szülői nyilatkozat is kitöltésre kerül.

**adatkezelés célja:** nyári táborok szervezése óvodás, iskolás gyermekek részére.

**kezelt adatok köre:** Az erdei iskola, erdei óvoda, nyári táborok esetén: a jelentkezés tartalmazza a résztvevő iskola, óvoda adatait, a jelentkezők létszámát, a kísérő / szervező pedagógus(ok) nevét, telefonos elérhetőségét.

Nyári táborokra való jelentkezéshez formanyomtatvány áll a jelentkezők rendelkezésére.

A jelentkezési lap az alábbiakat tartalmazza: Név, születésidő, lakcím, szülő neve, telefonszáma, e-mail címe betegség, vagy rendszeresen szedett gyógyszer, gyógyszerallergia, egyéb allergia szülő aláírása

**adatkezelés jogalapja:**

- érintett beleegyezése (az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 5. § (1) a)) kifejezett hozzájárulás, az érintettek törvényes képviselőjétől.(4. sz. melléklet)

**adattárolás határideje:** az adatfelvételtől számított 8 év.

**adattárolás módja:** papíralapon.

#### 4.2 Természetvédelmi örök ellenőrző tevékenységével összefüggő adatkezelés. (adatkezelés nyilvántartási száma: NAIH-...../201...)

**adatkezelés célja:** A természetvédelmi törvényből eredő kötelezettségek ellenőrzésével, a visszaélések szankcionálásával összefüggő adatkezelések.

**kezelt adatok köre:** név, nők esetében leánykori név, személyi igazolvány szám, anyja neve, születési hely, idő, gépjármű forgalmi rendszáma.

**adatkezelés jogalapja:**

- 2012. évi CXX. törvény az egyes rendészeti feladatokat ellátó személyek tevékenységéről, valamint egyes törvényeknek az iskolakerülés elleni fellépést biztosító módosításáról.
- 33/1997. (XI. 20.) KTM rendelet a polgári természetőrökről

**adattárolás határideje:** az adatfelvételtől számított 5 év.

**adattárolás módja:** papíralapon.

#### **4.3 Kutatómunkával összefüggő adatkezelések. (adatkezelés nyilvántartási száma: NAIH-...../201...)**

A Nemzeti Park a Nemzeti Parkot látogató, tudományos munkát végző személyekkel kutatási szerződést köt.

A Nemzeti Parkot látogató, tudományos munkát végző regisztrált személyek kutatási adatait a természetvédelmi információs rendszerbe töltik fel. A TIR rendszer üzemeltetése a Vidékfejlesztési Minisztérium feladata.

A feltöltött adatok statisztikai célra felhasználásra kerülnek, a kutatók személyes adatainak felhasználása nélkül.

**adatkezelés célja:** Kutató munka végzése.

**kezelt adatok köre:** Kutatást végző személy neve, címe, személyi igazolvány száma, adóazonosító jele, címe, telefonszáma, e-mail címe

**adatkezelés jogalapja:**

- az érintett hozzájárulása
- a természet védelméről szóló 1996. évi LIII. törvény 67§ (1) bekezdés

**adattárolás határideje:** az adatfelvételtől számított 5 év.

**adattárolás módja:** elektronikusan.

*A NAIH-...../201... nyilvántartási számú adatkezeléshez esetlegesen kapcsolódó adatfeldolgozókat és az adattovábbítások címzettjeit az 1. számú melléklet tartalmazza.*

#### **4.4 Munkaviszonnal kapcsolatos adatkezelés (adatkezelés nyilvántartási száma: NAIH-...../201...)**

Adatkezelő munkavállalóiról személyzeti-, bér- és munkaügyi nyilvántartást vezet.

**adatkezelés célja:** munkaviszony létesítése, teljesítése vagy megszüntetése

**kezelt adatok köre:**

- *munkavállalók személyes adatai, így*
  - *munkavállaló neve;*
  - *munkavállaló születési neve;*
  - *születési helye;*
  - *születési ideje;*
  - *anyja születési neve;*
  - *lakóhely;*
  - *tartózkodási hely (amennyiben eltérő a lakóhelytől);*
  - *adóazonosító jele;*
  - *társadalombiztosítási azonosító jele (TAJ szám);*
  - *nyugdíjas törzsszám (nyugdíjas munkavállaló esetén);*
  - *személyi igazolvány száma;*
  - *lakcímet igazoló hatósági igazolvány száma;*
  - *folyószámla száma;*

- végzettséget igazoló okmány másolati példánya;
- munkavállaló hozzátartozójának születési helye, ideje, lakcíme

**adatkezelés jogalapja:**

- törvényi felhatalmazás
  - a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény 10. § (1) és (3)
  - 2011. évi CXCV. törvény a közszolgálati tisztviselőkről
  - 2011. évi CVI. törvény a közfoglalkoztatásról és a közfoglalkoztatáshoz kapcsolódó, valamint egyéb törvények módosításáról

**adattárolás határideje:** más hatályos jogszabályok által meghatározott tárolási határidő

**A NAIH-...../201... nyilvántartási számú adatkezeléshez esetlegesen kapcsolódó adatfeldolgozókat és az adattovábbítások címzettjeit az 1. számú melléklet tartalmazza.**

A Nemzeti Park alkalmazásában vannak a munka törvénykönyve szerinti munkavállalók, valamint kormánytisztviselők, közfoglalkoztatottak, mely esetekben külön jogszabályok adnak jogalapot a munkaviszonnyal összefüggő adatkezelésre.

A munkaviszony kapcsán beszerzett harmadik személy adatai (például pótszabadság, családi adókedvezmény kapcsán) a szükséges adattartamot meg nem haladóan vehetők fel és kezelhetők.

A munkaviszonnyal összefüggésben szociális, temetési segélyek, tanulmányi szerződés céljából vesznek fel munkavállalói adatokat.

Cafetéria igénybevétele céljából munkavállalói adattovábbítás történik az 1. sz. mellékletben foglaltak szerint.

Személyügyi terület adatkezelésének jogalapja minden esetben más jogszabály. Az adatkezelés időtartama az adott területre vonatkozó jogszabályok által meghatározott.

A személyügyi adatkezelések körében a nem közvetlenül a munkaviszonyból eredeztetett adatkezelések során minden esetben be kell szerezni, a kezeléshez felhasznált nyomtatványba be kell emelni szövegszerűen – az érintett kifejezett hozzájárulását, az adatkezelés céljának és várható időtartamának megjelölésével.

A munkavállalói adatok kezelésére vonatkozóan a szabályzat készültekor hatályos adatvédelmi törvénynek megfelelő tájékoztató készült, amelynek célja a munkavállalók előzetes tájékoztatása az adatkezelésről. (5. számú melléklet)

**4.5 Munkavállalók ellenőrzésével kapcsolatos adatkezelés (adatkezelés nyilvántartási száma: NAIH-...../201...)**

Adatkezelő a munkavállalóknak indokolt esetben, munkavégzés céljára biztosít számítógépet, e-mail címet és internet-hozzáférést.

A központi IT szolgáltató rendszer, felépítéséből fakadóan mindent lát abból, amit a munkavállalók érintenek a hálózaton.

Az Igazgatóság által munkavállalók részére rendelkezésre bocsátott telefon használatára vonatkozóan kihirdetésre került egy igazgatói utasítás, mely a telefonálási limitet szabályozza.

A munkáltató meghatározott körben ellenőrizheti a munkavállalókat a munkaviszonnyal összefüggésben.

Az ellenőrzés lehetőségéről a munkavállalókat a társaság a 2012. évi I. törvény 8. § (2) alapján előzetesen írásban tájékoztatja. *(Ez a tájékoztató részét képezi az 5. számú mellékletnek, a munkavállalói tájékoztatónak.)*

***A nem munkavégzés céljából történő, de a társasági eszközön való személyes adatok tárolása az adatkezeléshez történő 2011. évi CXII. törvény 5. § (1) a) szerinti érintetti hozzájárulásnak minősülnek.***

**adatkezelés célja:** a társaság jogos üzleti érdekeinek megfelelően a munkavállalóknak biztosított számítógép, e-mail cím és internet-hozzáférés ellenőrzése.

**kezelt adatok köre:** az elektronikus berendezések használata során rögzített személyes adatok: munkavállaló neve, email címe, felhasználói jelszava, belépés ideje.

**adatkezelés jogalapja:** 2012. évi I. törvény 11. § (1) és esetlegesen 2011. évi CXII. törvény 5. § (1) a)

**adattárolás határideje:** az ellenőrzéstől számított 1 év

#### **4.6 Munkára jelentkezők adataival kapcsolatos adatkezelés (adatkezelés nyilvántartási száma: NAIH-...../201...)**

A meghirdetett álláshelyekre munkaerő toborzás révén, postai úton és személyesen érkeznek önéletrajzok.

**adatkezelés célja:** a megüresedő álláshelyek betöltésére megfelelő munkavállaló kiválasztása, a jelentkezők személyes adatainak kezelése.

**kezelt adatok köre:**

- *név*
- *születési dátum*
- *anyja neve*
- *lakcím*
- *képzési adatok*
- *fénykép*
- *az érintett által megadott egyéb adatok*

**adatkezelés jogalapja:** az Infotv. 5 § (1) a) szerinti érintetti hozzájárulás

**adattárolás határideje:** az adatfelvételtől számított 2 év.

**adattárolás módja:** papíralapon.

#### **4.7 Társasági honlappal kapcsolatos adatok kezelése, hírlevél küldés.**

Adatkezelő honlapja a: [www.ferto-hansag.hu](http://www.ferto-hansag.hu)

##### **4.7.1 Hírlevél küldéssel kapcsolatos adatkezelés. (adatkezelés nyilvántartási száma: NAIH-...../201...)**

**Az adatkezelés célja:** hírlevél küldés kapcsolattartás, aktuális eseményekről, hírekről való tájékoztatás.

**Az adatkezelés jogalapja:**

- az érintett hozzájárulása.
- 2001. évi CVIII törvény az elektronikus kereskedelmi szolgáltatások, valamint az információs társadalommal összefüggő szolgáltatások egyes kérdéseiről.

**A kezelt adatok köre:** e-mail cím,

**Az adatok törlésének határideje:** a leiratkozást követően azonnal törlésre kerülnek az adatok.

##### **4.7.2 Honlapon keresztül történő szálláshely igényléssel kapcsolatos adatkezelés. (adatkezelés nyilvántartási száma: NAIH-...../201...)**

**Az adatkezelés célja:** Szálláshely igénylés, foglalás

**Az adatkezelés jogalapja:**

- az érintett hozzájárulása.
- 2001. évi CVIII törvény az elektronikus kereskedelmi szolgáltatások, valamint az információs társadalommal összefüggő szolgáltatások egyes kérdéseiről.

**A kezelt adatok köre:** név, e-mail cím, dátum és időpont, az üzenet tárgya, szövege, továbbá az érintett által előadott egyéb tények.

**Az adatok törlésének határideje:** szállás foglalás esetén adatrögzítéstől számított 8 év; cookie esetén 1 év, regisztrációs adatok esetén az érintett törlési jelzéséig illetve passzív regisztrált esetén az utolsó kapcsolatfelvételtől számított 1 év

A honlap látogatók részére tájékoztató készült (6.számú melléklet)

#### **4.8 Kamerával történő vagyonsvédelmi megfigyelés adatkezelése (adatkezelés nyilvántartási száma: NAIH-...../201...)**

Azon területekre, amelyek elektronikus rögzítő berendezéssel ellátott kamerák által megfigyeltek, a kamerás megfigyelés tényéről tájékoztató, figyelmeztető táblát kell elhelyezni. A táblák kötelező információtartalma e szabályzat 7. számú mellékletét képezi.

##### *A megfigyelési adatok megismerése*

A megfigyelő rendszer által rögzített adatokhoz hozzáfér:

- a Fertő-Hanság Nemzeti Park Igazgatóság igazgatója vagy az általa kijelölt személy
- a bírósági vagy más hatósági eljárásban történő felhasználás érdekében a bíróság, az eljárásra illetékes más hatóság férhet hozzá.

Az adatot olyan zárt rendszerben illetve olyan eljárással kell kimenteni, amelyben biztosított, hogy azt a kimentésében közreműködők nem ismerhetik meg.

##### *A megfigyelési adatok törlése*

A rögzített felvételeket felhasználás hiányában legfeljebb a rögzítéstől számított harminc nap elteltével meg kell semmisíteni, illetőleg törölni kell.

Amennyiben a kép-, hang-, vagy kép és hangfelvétel megőrzésének idején belül a rögzítéssel érintett személy jogának vagy jogos érdekének igazolásával kéri az adat megsemmisítésének elhalasztását, a megjelölt adatot ki kell menteni és át kell adni a belső adatvédelmi felelősnek.

Az adat kiszolgáltatására irányuló bírósági, más hatósági megkeresésig, de legkésőbb az érintett személy kérelmének beérkezésétől számított 30 napig változatlan tartalommal a kimentett adatokat meg kell őrizni.

Ha a 30 nap időtartam alatt bíróság vagy más hatóság nem kéri az adat kiadását, azt meg kell semmisíteni.

##### **adatkezelés célja:**

- Vagyonsvédelem
- Élet és Testi épség védelme veszélyes anyagok tárolása esetén.

**kezelt adatok köre:** az érintett képmása,

##### **adatkezelés jogalapja:**

- törvényi felhatalmazás
  - o a személy- és vagyonsvédelmi, valamint a magánnyomozói tevékenység szabályairól szóló 2005. évi CXXXIII. törvény 23. § és 31. §

##### **adattárolás határideje:**

- 72 óra adattárolás, vagyonsvédelmi célú megfigyelés esetén.

- 30 napos adattárolási határidő, az élet testi épség védelme valamint veszélyes anyagok tárolása esetén.

**adattárolás módja:** elektronikus eszközön

#### **4.9 Ezen adatok biztonsága érdekében az alábbi intézkedéseket kell fogantatosítani:**

- a) Tűz- és vagyonvédelem: Az iratokat jól zárható, tűz- és vagyonvédelemmel ellátott helyiségben kell tárolni.
- b) Hozzáférés védelem: A kezelt iratokhoz csak az illetékes ügyintézők, valamint azok vezetői férhetnek hozzá.
- c) Archiválás: Az Igazgatóságnál a számítógépes adatokat rendszeresen kell menteni, archiválni.  
A manuálisan kezelt iratokat az igazgatóság iratkezelési szabályainak megfelelően kell irattárba helyezni.  
Az irattárnak jól zárhatónak, tűz- és vagyonvédelemmel ellátott helyiségben kell lennie.

## **5. fejezet**

### **Jogorvoslat**

- 5.1 Az érintett tájékoztatást kérhet személyes adatai kezeléséről, valamint kérheti személyes adatainak helyesbítését, illetve - a jogszabályban elrendelt adatkezelések kivételével - törlését az adatfelvételénél jelzett módon, illetve az adatkezelő feltüntetett elérhetőségein.

Adatvédelemért felelős személy elérhetőségei:

dr. Huiber Tibor  
[huiber@fhnp.kvvm.hu](mailto:huiber@fhnp.kvvm.hu)  
Tel: 06 99/537-620

- 5.2 Az érintett kérelmére az Adatkezelő tájékoztatást ad az általa kezelt, illetőleg az általa megbízott feldolgozó által feldolgozott adatairól, azok forrásáról, az adatkezelés céljáról, jogalapjáról, időtartamáról, az adatfeldolgozó nevééről, címéről és az adatkezeléssel összefüggő tevékenységéről, továbbá adattovábbítás esetén annak jogalapjáról és címzettjéről. Az adatkezelő a kérelem benyújtásától számított legrövidebb idő alatt, legfeljebb azonban 30 napon belül írásban, közérthető formában adja meg a tájékoztatást. E tájékoztatás ingyenes, ha a tájékoztatást kérő a folyó évben azonos adatkörre vonatkozó tájékoztatási kérelmet az adatkezelőhöz még nem nyújtott be. Egyéb esetekben az Adatkezelő költségtérítést állapít meg.
- 5.3 Adatkezelő a személyes adatot helyesbíti, ha az a valóságnak nem felel meg, és a valóságnak megfelelő személyes adat a rendelkezésére áll.



- 5.4 Adatkezelő zárolja a személyes adatot, ha az érintett ezt kéri, vagy ha a rendelkezésére álló információk alapján feltételezhető, hogy a törlés sértené az érintett jogos érdekeit. A zárolt személyes adat kizárólag addig kezelhető, ameddig fennáll az az adatkezelési cél, amely a személyes adat törlését kizárta.
- 5.5 Adatkezelő megjelöli az általa kezelt személyes adatot, ha az érintett vitatja annak helyességét vagy pontosságát, de a vitatott személyes adat helytelensége vagy pontatlansága nem állapítható meg egyértelműen.
- 5.6 Adatkezelő a személyes adatot törli, ha kezelése jogellenes, az érintett kéri, a kezelt adat hiányos vagy téves - és ez az állapot jogszerűen nem orvosolható - feltéve, hogy a törlést törvény nem zárja ki, az adatkezelés célja megszűnt, vagy az adatok tárolásának törvényben meghatározott határideje lejárt, azt a bíróság vagy a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság elrendelte.
- 5.7 A személyes adatok törlésére, zárolására, helyesbítésére 30 nap áll az adatkezelő rendelkezésére. Amennyiben az adatkezelő az érintett helyesbítés, zárolás vagy törlés iránti igényét nem teljesíti, 30 napon belül írásban közli az elutasítás indokait.
- 5.8 Adatkezelő a helyesbítésről, a zárolásról és a törlésről az érintettet, továbbá mindazokat értesíti, akiknek korábban az adatot adatkezelés céljára továbbította. Az értesítést mellőzi, ha ez az adatkezelés céljára való tekintettel az érintett jogos érdekét nem sérti.
- 5.9 Az érintett tiltakozhat személyes adatának kezelése ellen, ha
- a) a személyes adatok kezelése vagy továbbítása kizárólag az adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítéséhez, vagy az adatkezelő, adatátvevő vagy harmadik személy jogos érdekének érvényesítéséhez szükséges, kivéve, ha az adatkezelést törvény rendelte el;
  - b) a személyes adat felhasználása vagy továbbítása közvetlen üzletszerzés, közvélemény-kutatás vagy tudományos kutatás céljára történik;
  - c) törvényben meghatározott egyéb esetben.
- 5.10 Adatkezelő a tiltakozást a kérelem benyújtásától számított legrövidebb időn belül, de legfeljebb 15 nap alatt megvizsgálja, annak megalapozottsága kérdésében döntést hoz, és döntéséről a kérelmezőt írásban tájékoztatja. Ha az adatkezelő az érintett tiltakozásának megalapozottságát megállapítja, az adatkezelést - beleértve a további adatfelvételt és adattovábbítást is - megszünteti, és az adatokat zárolja, valamint a tiltakozásról, továbbá az annak alapján tett intézkedésekről értesíti mindazokat, akik részére a tiltakozással érintett személyes adatot korábban továbbította, és akik kötelesek intézkedni a tiltakozási jog érvényesítése érdekében.
- 5.11 Amennyiben az érintett az adatkezelőnek a meghozott döntésével nem ért egyet, az ellen - annak közlésétől számított 30 napon belül - bírósághoz fordulhat.
- 5.12 Adatkezelő az érintett adatát nem törölheti, ha az adatkezelést törvény rendelte el. Az adat azonban nem továbbítható az adatátvevő részére, ha az adatkezelő egyetértett a tiltakozással, illetőleg a bíróság a tiltakozás jogosságát megállapította.

- 5.13 Az érintett a jogainak megsértése esetén az adatkezelő ellen bírósághoz fordulhat. A bíróság az ügyben soron kívül jár el.

Adatkezelő az érintett adatainak jogellenes kezelésével vagy az adatbiztonság követelményeinek megszegésével másnak okozott kárt megtéríti. Az adatkezelő mentesül a felelősség alól, ha a kárt az adatkezelés körén kívül eső elháríthatatlan ok idézte elő.

Nem téríti meg a kárt, amennyiben az a károsult szándékos vagy súlyosan gondatlan magatartásából származott.

- 5.14 Jogorvoslati lehetőséggel, panasszal a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál lehet élni:

*név: Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság*

*székhely: 1024 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/C.*

*honlap: <http://www.naih.hu>*

## **6. fejezet**

### **A közérdekű adatok nyilvánossága**

- 6.1 Adatkezelő közfeladatot ellátó szerv, így a feladatkörébe tartozó ügyekben, a közpénzek felhasználására és erre kötött szerződésekre, a piaci szereplők, a magánszervezetek és - személyek részére különleges vagy kizárólagos jogok biztosítására vonatkozóan - köteles elősegíteni és biztosítani a közvélemény pontos és gyors tájékoztatását.
- 6.2 Ha a törvény másként nem rendelkezik, a belső használatra készült, valamint a döntéshozatalhoz szükséges adat a kezelését követő 10 éven belül nem nyilvános. Kérelemre az adatok megismerését a szerv vezetője e határidőn belül is engedélyezheti.
- 6.3 A közérdekű adatok nyilvánosságát korlátozhatja továbbá az Európai Unió jogszabálya az Európai Unió jelentős pénzügyi, vagy gazdaságpolitikai érdekére tekintettel, beleértve a monetáris, a költségvetési, az adópolitikai érdeket is.
- 6.4 Adatkezelő feladatkörébe tartozó ügyekben köteles biztosítani a közvélemény pontos és gyors tájékoztatását. Az adatokat elektronikusan: internetes honlapon, digitális formában bárki számára díjmentesen kell hozzáférhetővé tenni. A közérdekű adat megismerésére irányuló kérelemnek Adatkezelő a kérelem tudomására jutását követő legrövidebb idő alatt, legfeljebb azonban 15 napon belül, közérthető formában tesz eleget. Nem kell közzétenni a közfeladatot ellátó szerv hatáskörébe tartozó döntés meghozatalára irányuló, a döntés megalapozását szolgáló adatokat keletkezéstől számított 10 évig.
- 6.5 Ha a közérdekű adatra vonatkozó kérést Adatkezelő nem teljesíti, a kérelmező a bírósághoz fordulhat. A bíróság soron kívül jár el, és ha a kérelemnek helyt ad, határozatában Adatkezelőt a kért közérdekű adat közzétételére kötelezi.

## **7. fejezet**

### **Adatvédelmi nyilvántartás**

- 7.1 A nyilvántartás célja, hogy a polgárok megismerjék, milyen adatkezelő, milyen adatkezeléseket végez.
- 7.2 A nyilvántartást a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság vezeti, amely hatósági nyilvántartásnak minősül. Addig nem kezdhető meg az adatkezelés, míg azt a Hatóság nyilvántartásba nem veszi.
- 7.3 Minden eltérő célú adatkezelést önállóan be kell jelenteni.
- 7.4 Adatkezelő köteles bejelenteni nyilvántartásba vétel végett a Hatóságnak:
- adatkezelés célját
  - jogalapját
  - érintettek körét
  - érintettekre vonatkozó adatok leírását
  - adatok forrását
  - adatok kezelésének időtartamát
  - továbbított adatokat, azok célját, jogalapját, fajtáját, címzettjét
  - adatkezelő feldolgozó megnevezését, azok helyét, tevékenységét
  - alkalmazott technológia jellegét
  - adatvédelmi felelős elérhetőségét.

A nyilvántartásba vételkor nyilvántartási számot kap a bejelentés. Ezen nyilvántartási számot az adatok minden továbbításánál, nyilvánosságra hozásánál és az érintetteknek való kiadásakor fel kell tüntetni.

## **8. fejezet**

### **Ellenőrzés**

- 8.1 Az adatvédelemmel kapcsolatos előírások, így különösen ezen szabályzat rendelkezéseinek betartását az Igazgatóságnál adatkezelést végző szervezeti egységek vezetői folyamatosan kötelesek ellenőrizni.
- 8.2 Az Igazgatóságnál a kezelt adatok ellenőrzését az igazgató és az általa megbízott adatvédelmi felelős és a belső ellenőr bevonásával évente egyszer ellenőrzi.

## **9. fejezet**

### **Az adatvédelmi felelős és az adatvédelmi szabályzat**

- 9.1 A törvény alapján Adatkezelő igazgatója, közvetlenül felügyelete alá tartozó belső adatvédelmi felelőst nevez ki vagy bíz meg.
- 9.2 A belső adatvédelmi felelős feladatai:
  - 9.2.1 Közreműködik, illetőleg segítséget nyújt az adatkezelésekkel összefüggő döntések meghozatalában, valamint az érintettek jogainak biztosításában.
  - 9.2.2 Ellenőrzi e törvény és az adatkezelésre vonatkozó más jogszabályok, valamint az adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzatok rendelkezéseinek és az adatbiztonsági követelmények megtartását.
  - 9.2.3 Kivizsgálja a hozzá érkezett bejelentéseket, és jogosulatlan adatkezelés észlelése esetén annak megszüntetésére hívja fel az adatkezelő szervezeti egységet vagy az adatfeldolgozót.
  - 9.2.4 Elkészíti az Adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzatot.
  - 9.2.5 Vezeti a belső adatvédelmi nyilvántartást.
  - 9.2.6 Gondoskodik az adatvédelmi ismeretek oktatásáról.

### **Záró rendelkezések**

Jelen szabályzat 2014. április 1-jén lép hatályba.

**A SZABÁLYZAT DINAMIKUSAN VÁLTOZÓ ADATKEZELÉSI  
RENDSZERELEMEIRŐL**

**A) Munkaviszonnal kapcsolatos adatkezelés (adatkezelés nyilvántartási száma:  
NAIH-...../201...)**

**adatfeldolgozó:** Magyar Államkincstár.

(1054 Budapest, Hold u. 4.)

**adatkezeléssel összefüggő tevékenysége:** munkavállalók részére bérszámfejtés, segélyezések adatkezelése, fizetési előlegekkel kapcsolatos adatkezelések.

**adattovábbítás címzettje:**

**Cafetériával kapcsolatosan:**

OTP Bank OTP SZÉCHENYI PIHENŐKÁRTYA CSOPORT,

1051 Budapest, Hermina út 63.

06 1 248 21 50

- továbbított adatok köre:
  - név
  - adóazonosító jel
  - személyi igazolvány szám
  - anyja neve
  - születési hely, idő
  - lakcím
  - társkártya rendelés esetén társkártya tulajdonosának neve, munkavállalóval való rokonsági foka.

**B) Kutatómunkával összefüggő adatkezelések. (adatkezelés nyilvántartási száma:  
NAIH-...../201...)**

**adatfeldolgozó:** Vidékfejlesztési Minisztérium

# Fertő-Hanság Nemzeti Park Igazgatóság

---

**adatkezeléssel összefüggő tevékenysége:** Természetvédelmi információs rendszer üzemeltetése

**C) Honlappal kapcsolatos adatkezelés (adatkezelés nyilvántartási száma: NAIH-...../201...)**

**adatfeldolgozó:** Vidékfejlesztési Minisztérium

**adatkezeléssel összefüggő tevékenysége:** honlap üzemeltetés

**D) Adatvédelemért felelős személy:**

dr. Huiber Tibor

[huiber@fhnp.kvvm.hu](mailto:huiber@fhnp.kvvm.hu)

Tel: 06 99/537-620

**TITOKTARTÁSI NYILATKOZAT**

Jelen nyilatkozatunkban megerősítjük abbéli megállapodásunkat és egyetértésünket, miszerint a Fertő-Hanság Nemzeti Park Igazgatóság által Név: .....(Lakcím: .....) előtt az eddigiekben feltárt és a jövőben feltárható bizonyos információk, üzleti tervek, kereskedelmi titkok, ügyfelek adatai és egyéb tulajdonosi információk (összefoglalóan: az információk) bizalmas jellegűek.

Az információk rendelkezésére bocsátása fejében ..... a nyilatkozat aláírásával elfogadja, hogy az ilyen információk egyetlen részét vagy töredékét sem teszi közzé, nem bocsátja rendelkezésre, vagy nem tárja fel más módon semmilyen harmadik fél előtt a **Fertő-Hanság Nemzeti Park Igazgatóság** vezetőségének erre felhatalmazó előzetes írásbeli beleegyezése nélkül, kivéve, ha ezek az információk bizonyító erejű dokumentumokként nyilvánosságra bocsáthatók. Az ilyen információk nem tekintendők nyilvánosságra bocsáthatónak pusztán azért, mert ezekből további általános információkat lehet szerezni vagy, mert begyűjthetők egy vagy több forrásból is, vagy ha abból adódóan kerültek nyilvánosságra, mert megszegették a jelen nyilatkozatot, vagy harmadik személlyel vagy jogi személlyel kötött hasonló nyilatkozatokat.

Beleegyezését adja, hogy mindent és minden ésszerű elővigyázatossági intézkedést megtesz annak érdekében, hogy szóban, írásos anyagban, vagy elektronikus adattároló eszközben vagy más módon feltárt ilyen információkat megfelelő védelemmel látja el bármely harmadik fél előtti jogosulatlan feltárással szemben. Beleegyezését adja ahhoz is, hogy egyetlen anyagról sem készít másolatot és az ilyen anyagok valamennyi másolatát kérésre, azonnal visszaszolgáltatja.

Elfogadja továbbá, hogy valamennyi ilyen információ tulajdonosa a **Fertő-Hanság Nemzeti Park Igazgatóság**; és hogy az Igazgatóság folyamatos üzletvezetése érdekében mindezen információk bizalmas jellegűek, értékesek és nélkülözhetetlenek. Beleegyezését adja, hogy az ilyen információkat nem fogja felhasználni, kiaknázni és/vagy üzleti alapokra helyezni saját javára vagy bármely egyéb harmadik fél javára.

Jelen nyilatkozat aláírása nevezettet nem ruházza fel semmiféle jogosultsággal vagy egyéb joggal. Elfogadjuk, hogy törvény szerint magunkra nézve kötelezőnek tekintjük a jelen titoktartási nyilatkozatban foglalt feltételeket, amely ..... napjával lép életbe.

....., 20.....

---

Nyilatkozattevő

---

Fertő-Hanság Nemzeti Park Igazgatóság  
képviselésében

# Adatvédelmi Tájékoztató

## (Ügyfelek részére)

Tájékoztatjuk, hogy a személyes adatai az alábbiak szerint kerülnek kezelésre:

**adatkezelés célja:** az adatkezelő tevékenységével összefüggő szolgáltatások igénybevétele, szállásbérlés, kerékpárkölcsönzés, Túravezetés, Kerékpártúrára jelentkezés, lovaskocsi bérlés, fotós, illetve leshely bérlése, valamint horgászjegy igénylése céljából.

**kezelt adatok köre szállásigénylés esetén:** A jelentkezési lapon (nem formanyomtatvány) a jelentkező neve, címe, elérhetőségei (e-mail, telefonszám) szerepelnek.

A szállásbejelentő lap, amelyet a vendég vagy csoport a megérkezéskor tölt ki az alábbi adatokat tartalmazza: vendég neve, lakcíme, születési helye, ideje, személyi igazolvány száma, aláírás továbbá mindezekon felül: szoba száma, érkezés napja, távozás napja, vendégéjszaka száma, fizetendő idegenforgalmi adó (IFA), IFA mentes éjszaka száma, IFA mentesség jogcíme, és nyilatkozat

**kezelt adatok köre kerékpár kölcsönzés esetén:** A kerékpár kölcsönző lap a következő adatokat tartalmazza: kölcsönző személy neve, lakcíme személyi igazolvány száma, és aláírása

**kezelt adatok köre túravezetésre, kerékpártúrára jelentkezéshez:** Egyéni, ill. családok számára hirdetett programok esetén rögzítésre kerül: Jelentkező neve, telefonszáma, résztvevők száma (x fő)

A szolgáltatás elszámolására kialakított nyomtatványon a jelentkező aláírása, a számlázási címe és posta címe szerepelnek.

Csoportok számára hirdetett programok esetén: Az Adatkezelő előzetes telefonos egyeztetés alkalmával jelzi a megrendelőnek milyen adatok szükségesek. Ebben szerepel pl. iskolai csoport esetén: jelentkező csoport neve, a csoport cím, elérhetőségei (tel., fax, e-mail) csoportvezető / képviselő neve, elérhetősége (ált. telefonszám)és aláírása



**kezelt adatok köre lovaskocsi bérlés esetén :** A lovas kocsis programokat külsős szolgáltató bonyolítja, a Fertő-Hanság Nemzeti Park Igazgatóság csak közvetít, adatok csak abban az esetben kerülnek rögzítésre, ha a lovas kocsis programot a Fertő-Hanság Nemzeti Park Igazgatóság által biztosított terepi programmal kötik össze a jelentkezők. Abban az esetben a túrára jelentkezés szabályai érvényesek.

**kezelt adatok köre fotós, leshely bérlés esetén:** A bérlő neve, elérhetőségei (telefonszám, email cím)

**kezelt adatok köre horgászjegy igénylés esetén:** Területi horgászjegy kerül kiadásra, melynek feltétele az állami horgászengedély megléte. Személyes adatok rögzítése nem történik.

**adatkezelés jogalapja:**

- érintett beleegyezése (az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 5. § (1) a))

**adattárolás határideje:** az adatfelvételtől számított 8 év.

**adattárolás módja:** papíralapon és elektronikusan.

## **Panasz felvétele esetén:**

**adatkezelés célja:** ügyfélpanaszok felvétele, valamint egyéb ügyek intézése az Igazgatóságnál.

**kezelt adatok köre:** panasztevő, érdeklődő neve, elérhetőségei (telefonszám, email cím, lakcím)

**adatkezelés jogalapja:**

- érintett beleegyezése (az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 5. § (1) a) és 6. § (6))

**adattárolás határideje:** a panasz kivizsgálása és érintett kiértesítése

**adattárolás módja:** papíralapon.

# Fertő-Hanság Nemzeti Park Igazgatóság

---

Tájékoztatást kérhet személyes adatai kezeléséről, valamint kérheti személyes adatainak helyesbítését, illetve - a jogszabályban elrendelt adatkezelések kivételével - törlését az adatfelvételénél jelzett módon, illetve az adatkezelő feltüntetett elérhetőségein.

dr. Huiber Tibor

huiber@fhnp.kvvm.hu

Tel: 06 99/537-620

Jogorvoslati lehetőséggel, panasszal a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál lehet élni:

Név: Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság

Székhely: 1024 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/C.

Honlap: <http://www.naih.hu>

# Hozzájáruló nyilatkozat

## (szülők részére)

Hozzájárulok a gyermekem személyes adatainak a kezeléséhez a Fertő-Hanság Nemzeti Park Igazgatóság által szervezett nyári táborok esetén az alábbiak szerint:

**adatkezelés célja:** nyári táborok szervezése óvodás, iskolás gyermekek részére

**kezelt adatok köre: kezelt adatok köre:** Az erdei iskola, erdei óvoda, nyári táborok esetén: a jelentkezés tartalmazza a résztvevő iskola, óvoda adatait, a jelentkezők létszámát, a kísérő / szervező pedagógus(ok) nevét, telefonos elérhetőségét.

Nyári táborokra való jelentkezéshez formanyomtatvány áll a jelentkezők rendelkezésére.

A jelentkezési lap az alábbiakat tartalmazza: Név, születésidő, lakcím, szülő neve, telefonszáma, e-mail címe betegség, vagy rendszeresen szedett gyógyszer, gyógyszerallergia, egyéb allergia

**adatkezelés jogalapja:** érintett hozzájárulása

**adattárolás határideje:** adatfelvételtől számított 8 év.

Tájékoztatást kérhet személyes adatai kezeléséről, valamint kérheti személyes adatainak helyesbítését, illetve - a jogszabályban elrendelt adatkezelések kivételével - törlését az adatfelvételnél jelzett módon, illetve az adatkezelő feltüntetett elérhetőségein.

dr. Huiber Tibor  
huiber@fhnp.kvvm.hu  
Tel: 06 99/537-620

Jogorvoslati lehetőséggel, panasszal a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál lehet élni:

Név: Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság  
Székhely: 1024 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/C.  
Honlap: <http://www.naih.hu>

A fenti tájékoztatást tudomásul veszem, és az adatkezeléshez hozzájárulok:

dátum: .....

aláírás

# Adatvédelmi Tájékoztató

(munkavállalók részére)

Tájékoztatjuk, hogy a személyes adatai:

- munkavállalók személyes adatai, így
  - o munkavállaló neve;
  - o munkavállaló születési neve;
  - o születési helye;
  - o születési ideje;
  - o anyja születési neve;
  - o lakóhely;
  - o tartózkodási hely (amennyiben eltérő a lakóhelytől);
  - o adóazonosító jele;
  - o társadalombiztosítási azonosító jele (TAJ szám);
  - o nyugdíjas törzsszám (nyugdíjas munkavállaló esetén);
  - o személyi igazolvány száma;
  - o lakcímet igazoló hatósági igazolvány száma;
  - o folyószámla száma;
  - o végzettséget igazoló okmány másolati példánya;
  - o munkavállaló hozzátartozójának születési helye, ideje, lakcíme

az alábbiak szerint kerülnek kezelésre:

**Az adatkezelés célja:** a munkaviszony létesítése, teljesítése vagy megszüntetése

**Az adatkezelés jogalapja:** törvényi felhatalmazás

- o a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény 10. § (1) és (3)
- o 2011. évi CXCV. törvény a közszolgálati tisztviselőkről
- o 2011. évi CVI. törvény a közfoglalkoztatásról és a közfoglalkoztatáshoz kapcsolódó, valamint egyéb törvények módosításáról

**A kezelt adatok köre:** munkavállalók személyes adatai - lásd fent.

**Az adatkezelés időtartama:** más hatályos jogszabályok által meghatározott tárolási határidő.

**Munkavállaló munkáltató általi ellenőrzése a munkaviszonnyal összefüggésben:**

Adatkezelő a munkavállalóknak indokolt esetben, munkavégzés céljára biztosít számítógépet, telefont, e-mail címet és internet-hozzáférést. A használat szabályairól és az ellenőrzés lehetőségéről a munkavállalókat a társaság a 2012. évi I. törvény 8. § (2) alapján előzetesen írásban tájékoztatja.

Mivel Adatkezelő tulajdonát képező személyi számítógépeket és laptopokat, telefonokat, céges e-mail címeket a cég munkavégzés céljából biztosítja, így amennyiben a munkavállaló ezen eszközökön magáncélú személyes adatait (pl.: családi fotók, telefonkönyvek, saját adatbázisok stb.) tárolja, úgy Adatkezelő a számítógép ellenőrzése során ezeket az adatokat is megismerheti. Ezen adatkezelés ellen kifogással

# Fertő-Hanság Nemzeti Park Igazgatóság

---

nem élhet a munkavállaló, mert a nem munkavégzés céljából történő, de a társasági eszközön való személyes adatok tárolása az adatkezeléshez történő 2011. évi CXII. törvény 5. § (1) a) szerinti érintetti hozzájárulásnak minősülnek.

Tájékoztatást kérhet személyes adatai kezeléséről, valamint kérheti személyes adatainak helyesbítését, illetve - a jogszabályban elrendelt adatkezelések kivételével - törlését az adatfelvételénél jelzett módon, illetve az adatkezelő feltüntetett elérhetőségein:

dr. Huiber Tibor  
huiber@fhnp.kvvm.hu  
Tel: 06 99/537-620

Jogorvoslati lehetőséggel, panasszal a *Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál* lehet élni:

Név: *Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság*  
Székhely: *1024 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/C.*  
Honlap: *<http://www.naih.hu>*

**A Fertő-Hanság Nemzeti Park Igazgatóság** adatvédelmi szabályzatát megismertem, a fenti tájékoztatást tudomásul veszem, és az adatkezeléshez hozzájárulok:

dátum:

.....  
aláírás

### Tájékoztató a honlaplátogatók részére

A *www.ferto-hansag.hu* üzemeltetője ezúton tájékoztatja a honlap látogatóit a személyes adatok kezelése körében követett gyakorlatáról, valamint a látogatók ezzel kapcsolatos jogairól, és azok érvényesítésének lehetőségeiről.

Az adatok kezelője a Fertő-Hanság Nemzeti Park Igazgatóság (székhely: 9435 Sarród, Rév-Kócsagvár Pf. 4.)

A Fertő-Hanság Nemzeti Park Igazgatóság a látogatók személyes adatait az *adatvédelmi szabályzatnak* megfelelően kezeli, mely a 2011. évi CXII. törvény előírásainak megfelelően készült.

A honlap megtekintése során automatikusan rögzítésre kerül a felhasználó látogatásának kezdő és befejező időpontja, illetve egyes esetekben - a felhasználó számítógépének beállításától függően - a böngésző és az operációs rendszer típusa. Ezen adatokból a rendszer automatikusan statisztikai adatokat generál.

Az adatkezelő a honlap bejelentkezést igénylő szolgáltatásainak használatához kezeli a felhasználó e-mail címét, jelszavát és felhasználónevét.

A weboldal használatához megadott adatok kezelése a felhasználó önkéntes hozzájárulásával történik.

Az adatkezelés, a weboldal szolgáltatásait igénybevevő regisztrált felhasználók, valamint és az adatkezelő közötti folyamatos kapcsolatot és a közvélemény kutatást szolgálja.

A látogatás időpontja, valamint a böngésző és operációs rendszer típusának felvétele és tárolása kizárólag statisztikai célokat szolgál.

Az adatkezelő a megjelölt céloktól eltérő célra a személyes adatokat nem használja. Az így megadott adatok kezelése a felhasználó önkéntes hozzájárulásával történik.

A *www.ferto-hansag.hu* a felhasználókra vonatkozó valamennyi adatot és tényt bizalmasan kezel, azokat kizárólag a szolgáltatásai fejlesztéséhez, a hirdetési felületek értékesítéséhez és saját kutatás, statisztika készítéséhez használja fel.

Az ezekről készült kimutatások publikálása csak olyan formában történik, amely nem alkalmas az egyes felhasználók egyedi beazonosítására.

A regisztráció során megadott személyes adatokat a felhasználó kezdeményezésére törli az adatkezelő, valamint akkor, ha a szolgáltatás megszűnik.

A felhasználók által megadott személyes adatokhoz az adatkezelő munkatársai férhetnek hozzá.

## Fertő-Hanság Nemzeti Park Igazgatóság

---

Személyes adatokat a megjelölteken kívül harmadik személyeknek az adatkezelő nem ad át. Ez nem vonatkozik az esetleges, törvényben előírt, kötelező adattovábbításokra, amelyekre csak rendkívüli esetekben kerülhet sor. Az adatkezelő az egyes hatósági adatkérések teljesítése előtt minden egyes adat tekintetében megvizsgálja, hogy valóban fennáll-e az adattovábbítás jogalapja.

Személyes adataik kezeléséről a felhasználók tájékoztatást kérhetnek. Az adatkezelő kérésre tájékoztatást ad az érintettnek az általa kezelt adatairól, az adatkezelés céljáról, jogalapjáról, időtartamáról, az adatfeldolgozó nevééről, címéről és az adatkezeléssel összefüggő tevékenységéről, továbbá arról, hogy kik és milyen célból kapják vagy kapták meg az adatokat. A tájékoztatás az adatkezelő postai címén (9435 Sarród, Rév-Kócsagvár Pf.4.) illetve [huiiber@fhnp.kvvm.hu](mailto:huiiber@fhnp.kvvm.hu) e-mail címen kérhető.

Ugyanezekben az elérhetőségeken kezdeményezheti a felhasználó személyes adatainak helyesbítését és törlését is.

A honlap szolgáltatásainak nem megfelelő igénybevétele esetén, valamint a felhasználó saját kérésére a hozzá tartozó adatokat töröljük. A törlésre a törlési igény megkezdésétől számított következő munkanapot követő 8 napon belül kerül sor.

Jogorvoslati lehetőséggel, panasszal a **Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál** lehet élni:

Név: *Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság*  
Székhely: *1024 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/C.*  
Honlap: *<http://www.naih.hu>*

Tájékoztatjuk, hogy a **Fertő-Hanság Nemzeti Park Igazgatóság** weboldalának ([www.ferto-hansag.hu](http://www.ferto-hansag.hu)) látogatása során fenti tájékoztatást tudomásul veszi, az adatkezeléshez hozzájárul.

# Kamerák mellé elhelyezendő adatvédelmi tájékoztató

---

7. számú melléklet

## KAMERÁVAL MEGFIGYELT TERÜLET

Felhívjuk figyelmét, hogy a Fertő-Hanság Nemzeti Park Igazgatóság az objektum területén a személy- és vagyonvédelmi, valamint a magánnyomozói tevékenység szabályairól szóló 2005. évi CXXXIII. törvény 30. § (1) -ben, illetőleg 32. § (1)-ben bekezdésében foglalt törvényi felhatalmazás alapján elektronikus megfigyelőrendszert alkalmaz. Az elektronikus biztonságtechnikai rendszerek személyes adatokat, képfelvételeket rögzítenek és tárolnak a hatályos jogszabályi rendelkezéseinek megfelelően.

### A személyes adatok, kép- és hangfelvételek rögzítésének és tárolásának célja:

- az objektum biztonságának megóvása, valamint az megfigyelt területen tartózkodó személyek testi épségének és vagyoni javainak megóvása.

### A személyes adatok, kép- és hangfelvételek rögzítésének és tárolásának jogalapja:

- a személy- és vagyonvédelmi, valamint a magánnyomozói tevékenység szabályairól szóló 2005. évi CXXXIII. törvény;

### A megfigyelő rendszer által rögzített adatokhoz:

- a Fertő-Hanság Nemzeti Park Igazgatóság igazgatója vagy az általa kijelölt személy  
- a bírósági vagy más hatósági eljárásban történő felhasználás érdekében a bíróság, az eljárásra illetékes más hatóság férhet hozzá.

### adatfeldolgozó:

A személyes adatok, kép- és hangfelvételek tárolásának helye:.....

### A személyes adatok, kép- és hangfelvételek tárolásának időtartama:

- általánosan a rögzítéstől számított **72 óra**  
- maximálisan 30 nap (jogalap: 2005. évi CXXXIII. tv. 31. § (3) b)

A rögzített és tárolt személyes adatokat, kép- és hangfelvételeket a fenti időtartamok elteltével felhasználás hiányában megsemmisíti, illetőleg törli a rendszerből. Felhasználásnak az minősül, ha a rögzített kép- és hangfelvételt, valamint más személyes adatot bírósági vagy más hatósági eljárásban bizonyítékként felhasználják.

Akinek jogát vagy jogos érdekét a kép- és hangfelvétel, illetve más személyes adatának rögzítése érinti, a fenti határidőn belül jogos érdekének igazolásával kérheti, hogy az adatot a **Fertő-Hanság Nemzeti Park Igazgatóság** ne semmisítse meg, illetve ne törölje. Bíróság vagy más hatóság megkeresésére a rögzített kép- és hangfelvételt, valamint más személyes adatot a bíróságnak vagy a hatóságnak haladéktalanul meg kell küldeni. Amennyiben bíróság vagy más hatóság megkeresésére attól számított harminc napon belül, hogy a megsemmisítés mellőzését kérték, nem kerül sor, a rögzített kép- és hangfelvételt, valamint más személyes adatot az Igazgatóság megsemmisíti, illetőleg törli, kivéve, ha a tárolási határidő még nem járt le.

### A rögzített és tárolt személyes adatokkal, kép- és hangfelvételekkel érintett személy jogosult:

- a **Fertő-Hanság Nemzeti Park Igazgatóság** igazgatójának  
- címzett írásbeli megkeresésében az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény rendelkezéseinek megfelelően személyes adatai kezeléséről tájékoztatást kérni, személyes adatainak helyesbítését, illetve törlését kérni, tiltakozni személyes adatai kezelése ellen, jogainak sérelme esetén bírósághoz fordulni, valamint kártérítést kérni.



## **A nyomtatványok adatvédelmi tájékoztatója**

Tájékoztatjuk, hogy a Fertő-Hanság Nemzeti Park Igazgatóság a nyomtatvány kitöltése során felvételre kerülő személyes adatait az igazgatóság Adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzatának megfelelően kezeli, amelyet megtekinthet az igazgatóság honlapján ([www.ferto-hansag.hu](http://www.ferto-hansag.hu)) vagy megismerheti annak tartalmát az irattárban elhelyezett példányból.

### **Tájékoztató a hírlevél küldésről**

Tájékoztatjuk, hogy honapunkon ([www.ferto-hansag.hu](http://www.ferto-hansag.hu)) lehetősége van hírlevél küldési szolgáltatásunkra feliratkozni, mely által értesülhet a Fertő-Hanság Nemzeti Park Igazgatósággal kapcsolatos információkról, eseményeiről és más érdekes hírekről. Az adatkezelés bármely szakaszában lehetősége nyílik a hírlevélről való leiratkozásra.